



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» апрель 2026г.№ 236«02» апрель 2026г.**Об утверждении Положения о порядке организации горячего питания обучающихся подведомственных общеобразовательных организаций муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2020 года № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», постановлением Кабинета Министров РБ от 11 марта 2002 года № 68 «О мерах по реализации Закона Республики Башкортостан «О государственной поддержке многодетных семей в Республике Башкортостан», постановлениями Правительства Республики Башкортостан от 30 ноября 2017 года № 565 «Об утверждении норм материального и денежного обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в государственных организациях Республики Башкортостан, осуществляющих образовательную деятельность», от 13 августа 2020 года № 501 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан бюджетам муниципальных районов и городских районов Республики Башкортостан на проведение мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Республики Башкортостан», от 31 октября 2022 года № 683 «Об обеспечении детей граждан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, - обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан двухразовым бесплатным питанием», в целях совершенствования школьного питания, сохранения здоровья детей и адресной социальной поддержки обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан администрация муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке организации горячего питания

017351

обучающихся подведомственных общеобразовательных организаций муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от 31 декабря 2019 года № 3464 «Об утверждении Положения о порядке организации горячего питания обучающихся подведомственных общеобразовательных учреждений муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан»;

2.2. Постановление администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от 8 ноября 2022 года № 1463 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов общеобразовательных учреждений муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, прибывших с территорий Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, не проживающих в пунктах временного размещения и обучающимся 5-11 классов детей участников специальной военной операции».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан Ризванову Л.И.

Глава администрации
муниципального района Уфимский
район Республики Башкортостан



Н.П. Ельников

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

№ проекта: п/200 от 10.02.2026

Группа документов: Постановления администрации

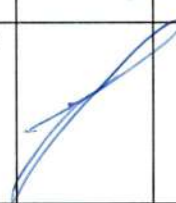
Версия проекта: 3

Состав:

Содержание:

Постановление о порядке организации горячего питания (ИТОГОВЫЙ ВАРИАНТ с учетом замечаний)

Исполнитель: Исхакова Розалия Альтафовна - Начальник отдела ресурсного обеспечения МКУ "Управление образования администрации";

ФИО и должность	Виза	Дата	Подпись	Примечание
Хурсан Татьяна Геннадиевна - Начальник МКУ "Управление образования администрации МР Уфимский район РБ" (МКУ "Управление образования администрации МР Уфимский район РБ")	Согласен	19.02.2026 14:20		
Шарафутдинова Резида Равиловна - Руководитель КУ "ЦБ" (КУ "Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений" Уфимского района)	Согласен с замечаниями	19.02.2026 17:34		Исправить выделения желтым
Ризванова Люцина Ирековна - Заместитель главы администрации (Руководство)	Согласен	19.02.2026 13:12		
Исмагилова Екатерина Владимировна - Заместитель главы администрации - начальник финансового управления (Руководство)	Согласен	20.02.2026 17:21		
Белова Ольга Ивановна - Начальник юридического отдела (Юридический отдел)	Согласен	19.02.2026 13:01		Подпункты пункта 2 начинать с заглавной буквы. Четвертый вариант не нужно делать. на согласование принесите бланк и копию с устраненными замечаниями.
Милютин Лилия Фатыховна - Заместитель начальника финансового управления (Финансовое управление)	Согласен	20.02.2026 12:12		

Подготовил: Исхакова Розалия Альтафовна

(26.02.2026
17:51:12)

Подтверждаю

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации
муниципального района
Уфимский район Республики
Башкортостан
от 02.03.2026 года
№ 236

Положение о порядке организации горячего питания обучающихся подведомственных общеобразовательных организаций муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

1. Настоящее Положение о порядке организации горячего питания обучающихся подведомственных общеобразовательных организаций муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее - Положение) определяет порядок предоставления горячего питания в общеобразовательных организациях муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее - общеобразовательные организации) для следующих категорий:

- обучающиеся, организация питания которых осуществляется за счет родителей (законных представителей);
- обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети – инвалиды;
- обучающиеся 5-11 классов из числа детей из многодетных малоимущих семей;
- обучающиеся - дети граждан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, -обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан.

2. Стоимость горячего питания обучающихся подведомственных общеобразовательных организации утверждается постановлением администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

3. Организация бесплатного горячего питания детей из многодетных малоимущих семей производится в соответствии с Законом Республики Башкортостан от 24.07.2000 г. № 87-з «О государственной поддержке многодетных семей в Республике Башкортостан» и Постановлением Кабинета Министров Республики Башкортостан от 11.03.2002 г. № 68 «О мерах по реализации Закона Республики Башкортостан

«О государственной поддержке многодетных семей в Республике Башкортостан».

3.1. Для получения бесплатного горячего питания обучающихся из многодетных семей один из родителей (законный представитель) обучающегося (обучающихся) из многодетной семьи ежегодно предоставляет в общеобразовательную организацию по месту обучения ребенка (детей) следующие документы:

а) заявление родителя (законного представителя) с указанием всех членов семьи и степени родства по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

б) копия документа, удостоверяющего личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) справки из филиала государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения (далее - филиал ГКУ РЦСПН) по месту жительства (месту регистрации) заявителя, подтверждающей отнесение многодетной семьи к категории малоимущих, выданной в порядке, определяемом Правительством Республики Башкортостан;

г) сведения (информаций) об установлении над ребенком опеки (попечительства) - для опекуна (попечителя) ребенка;

д) документов (сведений) из органов опеки и попечительства о неполучении опекуном (попечителем) денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), - для опекуна (попечителя) ребенка.

К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных лиц, указанных в заявлении и представляемых документах (за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими и разыскиваемых лиц, местонахождение которых не установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти).

Заявитель несет ответственность за подлинность представленных документов и достоверность сведений, которые в них содержатся.

3.2. В случае непредставления заявителем указанных документов по собственной инициативе общеобразовательная организация обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

3.3. Предоставление бесплатного питания обучающимся из многодетных семей производится в учебные дни фактического посещения общеобразовательных организаций.

3.4. Бесплатное питание обучающихся из многодетных семей предоставляется со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении бесплатного питания по результатам рассмотрения документов, указанных в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Положения.

3.5. На основании документов, указанных в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Положения, общеобразовательные организации в срок не позднее 5 рабочих дней со дня приема документов:

1) определяют право обучающихся из многодетных семей на получение бесплатного питания;

2) принимают решение в форме приказа о предоставлении либо об отказе в предоставлении бесплатного питания обучающимся из многодетных семей;

3) составляют в 2-х экземплярах списки обучающихся из многодетных семей для получения бесплатного питания по форме согласно приложению № 1.1 к настоящему Положению. Один экземпляр списка, ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в МКУ «ЦБ МУ МР Уфимский район РБ»;

4) уведомляют заявителя о предоставлении либо об отказе в предоставлении бесплатного питания обучающимся из многодетных семей.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного питания являются:

1) превышение среднедушевого дохода семьи над величиной прожиточного минимума для детей, установленной в соответствии с частями 1 и 2 статьи 4 Закона Республики Башкортостан «О порядке определения и установления прожиточного минимума в Республике Башкортостан»;

2) подача заявления в отношении обучающихся из многодетных семей, определенных в пункте 3.8 настоящего Положения;

3) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных подпунктом 3.1 пункта 3 настоящего Положения (за исключением документов (сведений), запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия).

3.7. О принятом общеобразовательной организацией решении о предоставлении либо об отказе в предоставлении бесплатного питания обучающимся из многодетных семей заявитель уведомляется в течение срока, указанного в подпункте 3.5 пункта 3 настоящего Положения, в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем

в общеобразовательную организацию в письменной форме, и в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в общеобразовательную организацию в форме электронного документа.

В случае отказа предоставления бесплатного питания обучающемуся из многодетной семьи в уведомлении указывается основание для отказа в предоставлении бесплатного питания и порядок обжалования такого решения.

3.8. Право на бесплатное питание не предоставляется обучающимся из многодетных семей:

на содержание которых их опекунам (попечителям) ежемесячно выплачиваются денежные средства;

находящимся на полном государственном обеспечении, за исключением временного (на период реабилитации) пребывания ребенка с ограниченными возможностями здоровья в реабилитационном учреждении социального обслуживания на условиях полного государственного обеспечения;

при предоставлении им бесплатного питания по другому основанию - при отнесении их одновременно к двум и более категориям лиц, имеющих право на бесплатное питание.

3.9. В случае организации обучения с использованием дистанционных технологий организация, осуществляющая образовательную деятельность, обеспечивает выдачу продуктов питания (сухим-пайком) исходя из норм обеспечения питанием в общеобразовательных организациях.

3.10. Ответственность за правомерность предоставления бесплатного питания обучающимся из многодетных семей и правильность расчетов средств на финансирование расходов на указанные цели возлагается на руководителей общеобразовательных организаций.

3.11. Информация о предоставлении бесплатного питания обучающимся из многодетных семей размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" осуществляются в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 г. № 178-ФЗ.

4. Организация бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья либо с инвалидностью осуществляется в соответствии с пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Порядком обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем обучающихся с ограниченными возможностями здоровья либо с инвалидностью в образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденным Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30.11.2017 № 565.

4.1. Для получения двухразового бесплатного горячего питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья либо с инвалидностью (далее - обучающиеся с ОВЗ либо с инвалидностью), родителю (законному представителю) необходимо предоставить в общеобразовательную организацию по месту обучения ребенка (детей) следующие документы:

а) заявление одного из родителей (законного представителя) обучающегося о предоставлении двухразового бесплатного горячего

питания согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) свидетельство о рождении или паспорт обучающегося;

г) копию выданного психолого-медико-педагогической комиссией Республики Башкортостан (далее – ПМПК) заключения, подтверждающего наличие у обучающегося физических, психических, интеллектуальных, сенсорных или других нарушений, препятствующих получению образования без создания специальных условий или справку медико-социальной экспертизы (далее – МСЭ), справку о домашнем обучении (в случае организации обучающегося с ОВЗ либо с инвалидностью на дому).

К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных лиц, указанных в заявлении и представляемых документах (за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, местонахождение которых не установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти).

Заявитель несет ответственность за подлинность представленных документов и достоверность сведений, которые в них содержатся.

4.2. Решение об обеспечении питанием обучающегося с ОВЗ либо с инвалидностью принимается общеобразовательной организацией в день обращения заявителя.

4.3. Питание обучающегося с ОВЗ либо с инвалидностью в общеобразовательной организации осуществляется только в дни учебных занятий, начиная со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении бесплатного питания по результатам рассмотрения документов, указанных в подпункте 4.1 пункта 4 настоящего Положения, без права получения компенсации за пропущенные дни.

4.4. Обеспечение питанием прекращается в случаях утраты обучающимся с ОВЗ либо с инвалидностью права на получение бесплатного питания или поступления заявления заявителя об отказе от питания согласно приложению № 3.

4.5. При организации обучения обучающихся с ОВЗ либо с инвалидностью с использованием дистанционных технологий, организация, осуществляющая образовательную деятельность, обеспечивает выдачу продуктов питания (сухим-пайком) исходя из норм обеспечения питанием в общеобразовательных организациях.

4.6. В случае организации обучения обучающихся с ОВЗ либо с инвалидностью на дому, организация, осуществляющая образовательную деятельность, заменяет предоставление питания выплатой денежной компенсации или набором пищевых продуктов (сухим пайком), выдаваемого не реже одного раза в месяц по заявлению обучающегося с ОВЗ либо с инвалидностью или родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ либо с инвалидностью (в случае, если обучающийся с ОВЗ либо с инвалидностью является несовершеннолетним) (приложение

№4) исходя из норм денежного обеспечения питанием обучающихся с ОВЗ либо с инвалидностью в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.7. Денежная компенсация выплачивается ежемесячно посредством перечисления денежных средств на счет родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ либо с инвалидностью или на счет, открытый на имя обучающегося.

Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения согласно учебному плану, исходя из стоимости питания обучающихся с ОВЗ либо с инвалидностью, утвержденной Постановлением администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

Ответственность за организацию питания обучающихся с ОВЗ либо с инвалидностью, а также выплату денежной компенсации возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

5. Организация двухразового бесплатного питания детей граждан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, - обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, осуществляется в соответствии с Порядком обеспечения детей граждан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, - обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от 31 октября 2022 года № 683 «Об обеспечении детей граждан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, - обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан двухразовым бесплатным питанием». Для получения двухразового бесплатного питания, необходимо представление родителем (законным представителем) по месту обучения следующих документов:

а) заявления о предоставлении бесплатного питания обучающемуся с указанием степени родства по форме согласно приложению №5 к настоящему Порядку;

б) справки или иного документа, подтверждающего отнесение одного из родителей (законного представителя) к категории детей граждан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, - обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, указанной в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка (при наличии). Документы могут быть представлены в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

Заявление и документы представляются в общеобразовательную организацию на бумажном носителе, либо по почте, либо в электронной форме на адрес электронной почты образовательной организации (с уведомлением о получении адресатом документов), также в электронном виде посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ) или через Республиканское государственное автономное

учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных лиц, указанных в заявлении и представляемых документах (за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, места нахождения которых не установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти).

Заявитель несет ответственность за подлинность представленных документов и достоверность сведений, которые в них содержатся.

5.1. К детям граждан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, - обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан относятся:

а) ребенок, в отношении которого отцовство (материнство) подтверждено записью в свидетельстве о рождении;

б) ребенок, усыновленный (удочеренный) гражданами, участвующими (участвовавшими) в специальной военной операции, проживающими на территории Республики Башкортостан;

в) ребенок, взятый под опеку гражданами, участвующими (участвовавшими) в специальной военной операции, проживающими на территории Республики Башкортостан.

5.2. Бесплатное питание предоставляется в заявительном порядке. Обучающемуся, одновременно относящемуся к нескольким категориям лиц, имеющим право на бесплатное питание или питание на льготных условиях, питание предоставляется по одному из оснований в соответствии с заявлением родителя (законного представителя) обучающегося.

5.3. Общеобразовательная организация регистрирует заявление о предоставлении бесплатного питания обучающемуся в день его поступления.

5.4. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного питания оформляется приказом общеобразовательной организации в течение дня представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения.

В случае принятия решения (приказа) об отказе в предоставлении бесплатного питания общеобразовательная организация в течение рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения, направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении бесплатного питания в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в общеобразовательную организацию в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в общеобразовательную организацию в письменной форме.

Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного питания являются:

1) несоответствие заявителя следующим категориям:

- граждане, имеющие статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом "О статусе военнослужащих", принимающие (принимавшие) участие в СВО;

- граждане, пребывавшие в запасе и изъявившие желание принять участие в специальной военной операции в составе добровольческих отрядов;

- лица, имеющие специальное звание полиции, проходящие военную службу (службу) в подразделениях Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Башкортостан, принимающие (принимавшие) участие в СВО;

- лица, призванные на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";

- военнослужащие, проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту и участвующие в СВО;

- граждане Российской Федерации, получившие инвалидность 1 и 2 групп вследствие ранения (контузии, увечья), полученного при участии в СВО;

- погибшие (умершие) из числа граждан Российской Федерации, указанные в абзацах пятого - десятого настоящего подпункта;

- безвестно отсутствующих до дня объявления их в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации умершими.

2) установление факта недостоверности представленной информации.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении бесплатного питания, общеобразовательная организация направляет заявителю уведомление о предоставлении бесплатного питания в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в общеобразовательную организацию в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в общеобразовательную организацию в письменной форме.

5.5. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся осуществляется со дня, следующего за днем издания приказа общеобразовательной организации.

5.6. Бесплатное питание предоставляется обучающимся два раза в день в учебные дни фактического посещения общеобразовательной организации.

5.7. Предоставление бесплатного питания обучающемуся прекращается в случаях:

- 1) отчисления обучающегося из общеобразовательной организации;

- 2) поступления заявления от родителя (законного представителя) обучающегося об отказе от предоставления бесплатного питания;

3) окончания всего периода обучения в общеобразовательной организации.

5.8. Приказ о прекращении предоставления бесплатного питания обучающемуся издается со дня, следующего за днем наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 5.7 настоящего Положения, обеспечение бесплатным питанием обучающегося прекращается со дня издания приказа общеобразовательной организации.

5.9. В случае организации обучения обучающихся на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, выдаются продукты питания (сухим-пайком) или денежная компенсация исходя из норм обеспечения питанием в общеобразовательных организациях.

6. Право на получение бесплатного питания предоставляется обучающимся общеобразовательных организации на период действия документов, подтверждающих право на получение адресной социальной помощи.

Ответственность за своевременное извещение руководителей общеобразовательных организации об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного питания (изменение статуса семьи, увеличение доходов семьи и др.), возлагается на их родителей (законных представителей).

7. В общеобразовательной организации для контроля за организацией горячего питания обучающихся создаются комиссии по организации питания обучающихся, утвержденной руководителем общеобразовательной организации.

Состав комиссии по организации питания и положение о комиссии по организации питания разрабатываются и утверждаются общеобразовательной организацией самостоятельно и размещаются на информационном стенде общеобразовательной организации и на официальном сайте общеобразовательной организации сети интернет.

7.1. В состав комиссии по организации питания входят руководитель общеобразовательной организации, ответственный за организацию питания обучающихся из числа педагогического коллектива, представители родительской общественности и представители специализированной организации, осуществляющей услуги питания в общеобразовательной организации.

Руководитель общеобразовательной организации является председателем комиссии по организации питания.

7.2. Комиссия по организации питания:

1) совместно со специализированной организацией, осуществляющей услуги питания в общеобразовательных организациях, разрабатывает график группового посещения обучающимися столовых под руководством классного руководителя, график работы столовой (буфета при наличии);

2) принимает участие в закладке продуктов при приготовлении блюд (согласно графику или вне графика при получении обращения);

3) осуществляет контрольное взвешивание (согласно графику или вне графика при получении обращения);

4) ежедневно участвует в бракераже блюд;

5) проверяет соответствие блюд обучающихся по утвержденному меню (согласно графику или вне графика при получении обращения).

7.3. Комиссия по организации питания по результатам проверок, указанных в пункте 7.2, составляет акт выявленных недостатков и вправе потребовать от руководителя специализированной организации, осуществляющей услуги питания в общеобразовательной организации, принятия мер по выявленным недостаткам.

8. Организация питания в общеобразовательных организациях осуществляется с привлечением специализированной организации, которая обеспечивает:

- обслуживание горячим питанием согласно разработанному по требованиям и нормам СанПиН двухнедельному меню;
- приготовление качественных блюд, бракераж готовых блюд и изделий, соблюдение санитарных норм и правил, а также сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов на производстве;
- поставку продуктов питания, готовых обедов и кулинарной продукции по согласованному сторонами меню, заявкам и необходимым объемам;
- приготовление питания по рецептуре блюд и кулинарных изделий для столовых при общеобразовательных организациях;
- контроль за соблюдением технологии приготовления пищи, выхода блюд и санитарных норм на пищеблоках.

9. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за учет питающихся в АИС «Образование» - подсистема государственной информационной системы «Единая электронная образовательная среда Республики Башкортостан» (ELSHOOL).

Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
Руководителю общеобразовательной
организации

(наименование организации)

от _____,
(Ф.И.О. заявителя полностью,
отчество - при наличии)

проживающего(-ей) по адресу: _____

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении бесплатного питания
учащемуся из многодетной семьи

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

прошу предоставить бесплатное питание учащемуся (учащимся) _____
общеобразовательной организации _____

Сведения об учащемся (учащихся):

N п/п	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения	Класс
1			
2			
3			
...			

Сведения о членах семьи заявителя:

N п/п	Ф.И.О. членов семьи	Степень родства	Место проживания
1			
2			
3			
...			

Прилагаемые документы:

Настоящим заявлением уведомляю, что являюсь/не являюсь (выбрать нужное)
получателем ежемесячного пособия на ребенка.

"__" ____ 20__ года

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных оператору, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах. Согласие дается мною для целей:

предоставлении бесплатного питания обучающемуся 5-11 классов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Башкортостан (цели обработки персональных данных) и распространяется на следующую информацию:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) (в том числе прежние), дата и место рождения;
- 2) паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), и гражданство;
- 3) характеристики, на основе которых можно установить мою личность;
- 4) адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- 5) номера телефонов (мобильного и домашнего), зарегистрированных на мое имя или по адресу места жительства (регистрации);
- 6) сведения о семейном положении (состояние в браке), данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) супруга(-и);
- 7) реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме
- 8) электронного документооборота;
- 9) сведения об идентификационном номере налогоплательщика.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление оператором любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с соблюдением законодательства Российской Федерации. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные, за исключением биометрических, на бумажных носителях, в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом при участии и при непосредственном участии человека.

Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

В процессе обработки персональных данных я предоставляю право сотрудникам оператора передавать мои персональные данные другим ответственным лицам оператора и третьим лицам.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю оператора.

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), подпись лица, давшего согласие)

«__» _____ 202 года

СПИСОК

учащихся 5-11 классов _____
 (наименование общеобразовательной организации)
 из многодетных семей для получения бесплатного питания
 (по состоянию на _____ 20__ года)

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения учащегося	Класс	I смена	II смена*
1					
2					
...					
Итого					

* II смена либо подсменка, которая питается после 12.00

Руководитель
 общеобразовательной организации

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2

Руководителю _____

—
(наименование образовательной
организации)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при
наличии),

совершеннолетнего обучающегося или
родителя (законного представителя)
обучающегося)

проживающего по адресу:

(индекс,
адрес)

—
Паспорт: серия _____

№ _____

Кем

выдан: _____

Дата выдачи: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного двухразового питания
обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья либо инвалидностью

Я, _____,
прошу предоставить бесплатное двухразовое питание обучающемуся _____ класса
_____ (ФИО ребенка)
общеобразовательной организации _____ (наименование ОУ)
на основании справки ПМПК или МСЭ _____.

Прилагаемые документы:

1. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).
2. Копии свидетельства о рождении ребенка,
3. Справка ПМПК или МСЭ

"__" _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных оператору, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах. Согласие дается мною для целей:

предоставлении бесплатного питания обучающемуся 1-11 классов в муниципальных общеобразовательных организациях Республики Башкортостан (цели обработки персональных данных) и распространяется на следующую информацию:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) (в том числе прежние), дата и место рождения;
- 2) паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), и гражданство;
- 3) характеристики, на основе которых можно установить мою личность;
- 4) адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- 5) номера телефонов (мобильного и домашнего), зарегистрированных на мое имя или по адресу места жительства (регистрации);
- 6) сведения о семейном положении (состояние в браке), данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) супруга(-и);
- 7) реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме
- 8) электронного документооборота;
- 9) сведения об идентификационном номере налогоплательщика.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление оператором любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с соблюдением законодательства Российской Федерации. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные, за исключением биометрических, на бумажных носителях, в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом при участии и при непосредственном участии человека.

Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

В процессе обработки персональных данных я предоставляю право сотрудникам оператора передавать мои персональные данные другим ответственным лицам оператора и третьим лицам.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю оператора.

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), подпись лица, давшего согласие)

«__» _____ 202 года

Руководителю общеобразовательной
организации

(наименование организации)

от _____

(Ф.И.О. заявителя полностью)
проживающего(-й) по адресу:

телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отказе от бесплатного питания

Я, _____,

Родитель (законный представитель) обучающегося

_____ (ФИО ребенка)

_____ г.рожд. ученика(цы) _____ класса

Ознакомлен (а) с пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», гарантирующим право
на обеспечение моего сына (моей дочери), имеющего (ей) статус «ребенок
с ОВЗ» или ребенок – инвалид, двухразовым горячим питанием на бесплатной
основе справки ПМПК.

Я добровольно отказываюсь от предоставления моему ребенку 2-х разового
питания.

" ____ " _____ 20__ г.

заявителя)

(подпись

Руководителю _____

(наименование общеобразовательной
организации)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при
наличии),

совершеннолетнего обучающегося или
родителя (законного представителя)
обучающегося)
проживающего по адресу:

_____ (индекс,
адрес)

Паспорт: серия _____

№ _____

Кем

выдан: _____

Дата выдачи: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении денежной компенсации
на организацию горячего питания

обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья либо с инвалидностью
обучающемуся на дому

В соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" прошу предоставить мне денежную компенсацию на организацию питания обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, обучающегося на дому по причине невозможности посещения школьной столовой на период с _____ по _____ обучающегося _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

класса _____, дата рождения: _____, свидетельство о рождении (паспорт): серия _____ № _____, место регистрации (проживания): _____

_____, в связи с тем, что он (она) является обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано образовательной организацией на дому, на основании справки ПМПК или МСЭ

Прошу перечислять денежную компенсацию на счет
в

(№ отделения и филиала, наименование банка)

БИК _____

кор. счет _____

ИНН _____

КПП _____

Прилагаемые документы:

1. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).
2. Копии свидетельства о рождении ребенка,
3. Справка ПМПК или МСЭ и справки, подтверждающей обучение на дому
4. Реквизиты _____ счета _____ в _____ банке

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных оператору, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах. Согласие дается мною для целей:

предоставлении бесплатного питания обучающемуся 1-11 классов в муниципальных общеобразовательных организациях Республики Башкортостан (цели обработки персональных данных) и распространяется на следующую информацию:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) (в том числе прежние), дата и место рождения;
- 2) паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), и гражданство;
- 3) характеристики, на основе которых можно установить мою личность;
- 4) адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- 5) номера телефонов (мобильного и домашнего), зарегистрированных на мое имя или по адресу места жительства (регистрации);
- 6) сведения о семейном положении (состояние в браке), данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) супруга(-и);
- 7) реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме
- 8) электронного документооборота;
- 9) сведения об идентификационном номере налогоплательщика.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление оператором любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с соблюдением законодательства Российской Федерации. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные, за исключением биометрических, на бумажных носителях, в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом при участии и при непосредственном участии человека.

Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

В процессе обработки персональных данных я предоставляю право сотрудникам оператора передавать мои персональные данные другим ответственным лицам оператора и третьим лицам.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю оператора.

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), подпись лица, давшего согласие)

«___» _____ 202 года

Приложение № 5
Руководителю общеобразовательной
организации

(наименование организации)

от _____,

(Ф.И.О. заявителя полностью)
проживающего (-й) по адресу:

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении двухразового бесплатного питания детям
граждан, участвующих (участвовавших) в специальной военной
операции, обучающихся 1-11 классов в муниципальных
общеобразовательных организациях Республики Башкортостан

Я, прошу _____
предоставить обучающемуся (ейся) _____ класса

(Ф.И.О. учащегося, дата его рождения)

горячее бесплатное питание (продукты питания или денежная компенсация при
обучении на дому) в _____

(наименование общеобразовательной организации)

Сведения о членах семьи заявителя:

п/п	Ф.И.О.	Степень родства	Место проживания

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись родителя (законного представителя))

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных оператору, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах. Согласие дается мною для целей:

предоставлении бесплатного питания обучающемуся 1-11 классов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Башкортостан

(цели обработки персональных данных) и распространяется на следующую информацию:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) (в том числе прежние), дата и место рождения;
- 2) паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), и гражданство;
- 3) характеристики, на основе которых можно установить мою личность;
- 4) адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- 5) номера телефонов (мобильного и домашнего), зарегистрированных на мое имя или по адресу места жительства (регистрации);
- 6) сведения о семейном положении (состояние в браке), данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) супруга(-и);
- 7) реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме
- 8) электронного документооборота;
- 9) сведения об идентификационном номере налогоплательщика.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление оператором любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с соблюдением законодательства Российской Федерации. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные, за исключением биометрических, на бумажных носителях, в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом при участии и при непосредственном участии человека.

Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

В процессе обработки персональных данных я предоставляю право сотрудникам оператора передавать мои персональные данные другим ответственным лицам оператора и третьим лицам.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю оператора.

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), подпись лица, давшего согласие)

«___» _____ 202__ года